

AIKA Maanantai 5.6.2023 klo 17.00

PAIKKA Seurakuntakeskus, Pikkusali (varsinainen kokous)

KOKOUSHASIAT

- § 56 Kokouksen avaus
- 57 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 58 Pöytäkirjan tarkastaminen ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 59 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 60 Kanttorin valinta
- 61 Irtisanoutuminen virasta / Lempiälä Minna
- 62 Virkavapauden keskeytys / Ventilä Minna
- 63 Tiedoksi/ kirkkoherran päätösluettelo
- 64 Tiedoksi / tilastoraportti 1-3/2023
- 65 Tiedoksi / papiston ja kanttorien vapaa-aikasuunnitelma kesä-syyskuu 2023
- 66 Ilmoitusasiat
- 67 Oikaisuvaatimusohje
- 68 Kokouksen päättäminen

Veli-Pekka Harju
puheenjohtaja

Kaustisen ja Ullavan seurakunta
Seurakuntaneuvosto

PÖYTÄKIRJA
5.6.2023

5/2023

AIKA Maanantai 5.6.2023 klo 17.

PAIKKA Seurakuntakeskus, Pikkusali.

LÄSNÄ

Varsinaiset jäsenet:

x Harju Veli-Pekka
x Hanhikoski Kari
x Kaunisto Aulis
x Kentala Jussi
x Kettu Terttu
x Klemola Anna-Mari
x Linnarinne Tanja
- Mustajärvi Matti
x Myllymäki Raimo
x Puronaho Maria
x Salo Oili
x Seppä Eija
x Stenbäck Tellervo

Puheenjohtaja

Varajäsenet:

Muut:

x Tikkakoski Kai
x Viisteensaari Eija

Kappeliseurakunnan toiminnasta vastaava
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja käsittää pykälät 56-68

§56 / 2023**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Laulettiin suvivirsi 571:1-3.

§57 / 2023**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 1 a § mukaan seurakuntaneuvosto käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous). Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous). Seurakuntaneuvosto voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoherran esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§58 / 2023**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tellervo Stenbäck ja Kari Hanhikoski jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu heti kokouksen jälkeen.
Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 14 päivän ajan, 7.-15.6.2023

§59 / 2023**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaan.

Päätös:

Työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaan.

§60 / 2023 KANTTORIN VALINTA

Seurakunnan avoinna ollut B-kanttorin virkaa haki määräaikaan (30.4.) mennessä kolme henkilöä. Kanttorin viran hakuilmoitus oli seuraavanlainen:

Kaustisen ja Ullavan seurakunta hakee B-KANTTORIA vastaamaan seurakunnan musiikkitoiminnasta Kaustisella ja Ullavan kappeliseurakunnassa.

Tehtäviin kuuluvat:

- jumalanpalveluselämän suunnittelu ja toteutus
- kirkolliset toimitukset
- hartaudet
- kuorot
- kouluyhteistyö
- rippikoulutyö
- yhteistyö kylien musiikkiryhmien ja paikallisten musiikkitoimijoiden kanssa
- muu musiikkitoiminta.

Arvostamme oma-aloitteista, toiminnan kehittämiseen suuntautunutta, hyvillä vuorovaikutus- ja työyhteisötaidoilla varustettua kanttoria. Tärkeänä pidämme seurakuntatyön tuntemusta. Edellytämme B-kanttorin kirkkohallituksen päätöksen säädöskokoelman nro. 135 mukaista pätevyyttä. Valitun tulee olla konfirmoitu Suomen ev.lut kirkon jäsen. Edellytämme B-ajokorttia ja oman auton käyttömahdollisuutta. Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen (KirVESTES). Koeaika on kuusi kuukautta. Kanttorin virka alkaa 1.2.2024. Toivomme, että voisit aloittaa viransijaisena jo 1.10.2023 alkaen. Valitun on ennen palvelussuhteen alkamista esitettävä hyväksyttävä ote rikosrekisteristä (RLL 6 § 2) ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Hakemukset sähköisesti KirkkoHR:n kautta 30.4.2023 klo 16.00 mennessä. Kiinnostuitko, ota rohkeasti yhteyttä! Kirkkoherra Veli-Pekka Harju puh. 050 3147 337, veli-pekka.harju@evl.fi.

Hakuilmoituksen yhteyteen liitettiin seuraava, Tietoa työnantajasta -kuvaus:

Kaustisen ja Ullavan seurakuntaan kuuluu reilut 4200 jäsentä. Seurakunnassa on 16 työntekijää ja suuri joukko vapaaehtoisia. Seurakunnan toimipisteinä ovat kauniit puukirkot Kaustisella ja Ullavan kappeliseurakunnassa, 2 seurakuntataloa sekä leirikeskus. Seurakuntamme on toiminnallisesti vireä. Alueen perinteikäs musiikkiperinne rikastuttaa seurakunnan toimintaa. Niin messuissa, kirkollisissa toimituksissa kuin muita tilaisuuksissa on usein mukana soittajia, laulajia ja musiikkiryhmiä. Seurakunnassa toimii kirkkokuoro ja tällä hetkellä Ullavassa lasten Muksukuoro. Vapaaehtoisvoimin toimivia gospel-ryhmiä on muutamia. Teemme perinteikästä yhteistyötä Kaustisen kansanmusiikkijuhlien, Ullavan kuvataiteen ja musiikin viikon kanssa sekä Kaustisen Kamarimusiikkiviikon kanssa. Työyhteisömme on avoin ja iloinen, ja samaa tahdomme viestiä koko seurakunnassamme. Arvostamme toisiamme ja annamme tilaa erilaiselle osaamiselle. Yhdessä olemme enemmän! Työmme kautta haluamme vahvistaa uskoa Jumalaan ja rohkaista arjen lähimmäisyyteen. Seurakuntamme on kuulunut vuodesta 2009 alkaen Kokkolan seurakuntayhtymään.

Seurakuntaneuvosto 5.6.2023:

Virkaa hakeneille järjestettiin 31.5. työnäytteet ja haastattelut. Seurakuntaneuvoston valitsema haastatteluryhmä otti vastaan hakijoiden työnäytteet ja hoiti haastattelut. Seurakuntaneuvosto tutustuu viranhakijoiden hakemuksiin ja perehtyy haastatteluryhmän laatimaan muistioon, jossa esitetään suositus valittavasta henkilöstä kanttorin virkaan.

Liite A/ §60 Yhteenvedo hakijoista
Liite B/ §61 Haastatteluryhmän esitys

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto

1. valitsee haastatteluryhmän esityksen mukaisesti uuden kanttorin,
2. vahvistaa kanttorin viran vaativuusryhmäksi 601,
3. toteaa, että virassa on kuuden kuukauden koeaika,
4. edellyttää virkaan valitulta RLL 6 § 2 mukaisesti rikosrekisteriotteen esittämistä,
5. edellyttää virkaan valitulta hyväksytyt lääkärintodistuksen esittämistä terveydentilastaan.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto

1. valitsee haastatteluryhmän esityksen mukaisesti uudeksi kanttoriksi musiikin maisteri Heli Huukin.
2. vahvistaa kanttorin viran vaativuusryhmäksi 601,
3. toteaa, että virassa on kuuden kuukauden koeaika,
4. edellyttää virkaan valitulta RLL 6 § 2 mukaisesti rikosrekisteriotteen esittämistä,
5. edellyttää virkaan valitulta hyväksytyt lääkärintodistuksen esittämistä terveydentilastaan.

Maria Puronaho saapui tämän pykälän aikana, klo 17.08.

§61 / 2023

IRTISANOUTUMINEN VIRASTA / LEMPIÄLÄ MINNA

Nuorisotyönohjaaja Minna Lempiälä on 22.5.2023 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut irtisanoutuvansa Kaustisen ja Ullavan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 10.7.2023 alkaen jatkaakseen työtään Kokkolan suomalaisen seurakunnan lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajana.

Liite A /§61 Irtisanoutumisilmoitus Lempiälä

Seurakuntaneuvosto 5.6.2023:

Nuorisotyön työjärjestelyjä on pohdittu jo edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa. Koska vuodelle 2024 on suunniteltu määräaikaisen seurakuntapastorin viran perustamista virkaa perustamatta, on nuorisotyössä tarve viransijaiseen 10.7. alkaen loppuvuodeksi.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto

1. Myöntää Minna Lempiälälle eron Kaustisen ja Ullavan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 10.7.2023 alkaen ja kiittää häntä lämpimästi arvokkaasta ja sitoutuneesta työstä eri-ikäisten nuorten ja koko seurakunnan parhaaksi,
2. valtuuttaa kirkkoherran ja kappalaisen etsimään työntekijää nuorisotyöhön loppuvuodeksi.

Päätös:

1. Myöntää Minna Lempiälälle eron Kaustisen ja Ullavan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 10.7.2023 alkaen ja kiittää häntä lämpimästi arvokkaasta ja sitoutuneesta työstä eri-ikäisten nuorten ja koko seurakunnan parhaaksi,
2. valtuuttaa kirkkoherran ja kappalaisen etsimään työntekijää nuorisotyöhön loppuvuodeksi.

§62 / 2023

VIRKAVAPAUDEN KESKEYTYS / VENTILÄ MINNA

Virkavapaalla oleva diakoniatyöntekijä Minna Ventilä on ilmoittanut 4.6.2023 sähköpostitse, että hän palaa 1.8.2023 takaisin töihin eikä vasta 31.12.2023.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Minna Ventilän virkavapauden keskeytyksen 1.8.2023 alkaen.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Minna Ventilän virkavapauden keskeytyksen 1.8.2023 alkaen.

§63 / 2023
KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSLUETTELO

Liite A/ §62 Kirkkoherran päätösluettelo 16.5.-5.6.2023.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran päätösluettelon.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran päätösluettelon.

§64/ 2023
TIEDOKSI / TOIMINTATILASTORAPORTTI 1-3/2023

Liite A§ /63 Toimintatilastoraportti.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi toimintatilastoraportin 1-3/2023.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi toimintatilastoraportin 1-3/2023.

§65 / 2023
TIEDOKSI / PAPISTON JA KANTTOREITTEN VAPAA-AIKASUUNNITELMA

Liite A/ §65 Papiston ja kanttorien vapaa-aikasuunnitelma kesä-syyskuu 2023.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi papiston ja kanttorien vapaa-aikasuunnitelman.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi papiston ja kanttorien vapaa-aikasuunnitelman.

§66 / 2023
ILMOITUSASIAT

Kirkon lämmitysjärjestelmä, pattereiden uusiminen on valmistunut.

§67/ 2023 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 56,57,58,59,62,63,64,65,66,67,68.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 60,61

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvosto

Postiosoite: Siltatie 3 69600 Kaustinen
 Käyntiosoite: Siltatie 3 69600 Kaustinen
 Sähköposti: kaustinen@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 60,61

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

2 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
 Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
 Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu
 Sähköposti: pohjois-suomi@hao.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu
 Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 Oulu
 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
 Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
 Telekopio: 09 1802 350
 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana

tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.
Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa.
Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

§68 / 2023

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18 30.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Veli-Pekka Harju
puheenjohtaja

Eija Viisteensaari
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan

Tellervo Stenbäck
pöytäkirjantarkastaja

Kari Hanhikoski
pöytäkirjantarkastaja